

# 建設現場改善活動 アクションチェックリスト (第3版)

DOKEN

全国建設労働組合総連合東京都連合会

## アクションチェックリストの使い方

1. まず巡回する職場を決めます。巡回する前に、参加者同士ですべての項目に目を通すか、読み合わせをして内容を確認します。
2. 参加者同士で話し合っ、どのような項目を重点的にみるか話し合います。職場に合わせて新しい項目を付け加えるのもよいでしょう。
3. 現場に出かけて作業の状況を観察して、アクションチェックリストのアクション項目と現実の状態とを比較します。
4. 各チェック項目について以下のように記入します。
  - # その項目がすでに行われている場合、対策が不必要の口にチェックをいれます。  
不必要の意味は、「すでに対策がとられているよい事例を学んだ」ということを表しています。
  - # その項目が必要な場合、対策が必要な口にチェックをいれます。  
(すでに対策がとられていても、さらに必要な場合も同様です)
  - # 対策が必要な口の内、優先的に実施する必要があるものについて、優先の口にチェックを入れます。
  - # 備考欄には、チェックをいれた場所や、対策が必要な項目についてどのような改善提案が考えられるか、などを記入します。
5. 職場巡回から戻った後、アクションチェックリストの結果に基づいて、グループに分かれて討議を行います。  
討議の方法：
  - # 司会と書記を決めます。
  - # まず、アクションチェックリストを参考に巡回した職場の3点の良い点を話しあいます。  
(アクションチェックリストの「改善提案の必要がない」にチェックした項目を参考にします)
  - # 次に、巡回した職場の3点の改善点を話し合い、どのような改善対策を行ったらよいか、を考えます。  
(アクションチェックリストの「改善提案の必要がある」にチェックした項目のうち、「優先」にチェックした項目を参考にします。改善対策は、お金をかけず、すぐ出来て、効果がある方法を考えます)

協 力： 特定非営利活動法人東京労働安全衛生センター

イラスト作成： いしかわけん

発 行： 全国建設労働組合総連合東京都連合会

## 作業場の整理整頓

1. 通路ははっきり表示し、ものを置かないようにします。

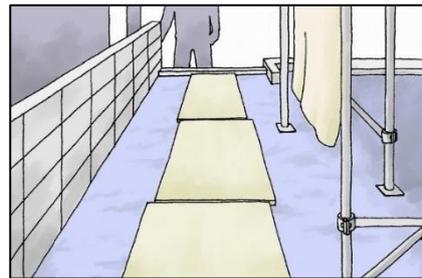
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



2. 段差を最小限にします。

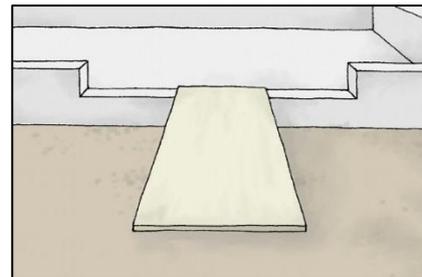
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



3. 開口部・落下物による危険箇所を、立ち入り禁止にします。

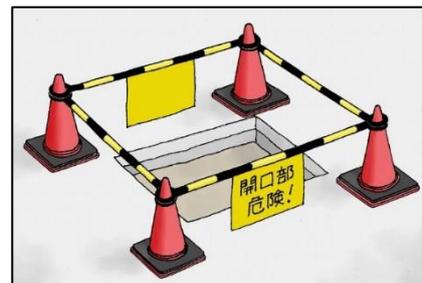
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



4. 資材と道具の置き場を作ります。

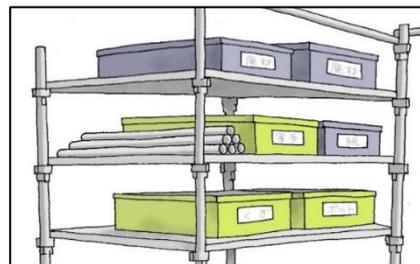
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



## 負担のかからない作業姿勢

5. 十分な足場の確保を行ないます。

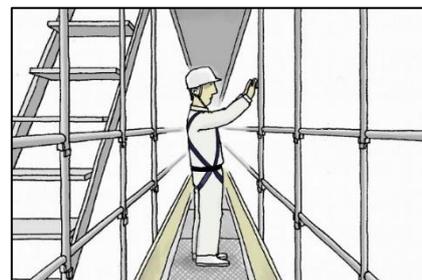
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



6. 肘の高さで作業できるよう、作業台、安定した立ちウマを使います。

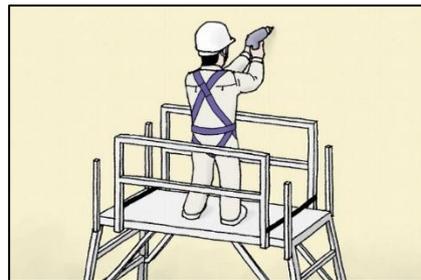
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



7. 作業する高さでものを移動します。

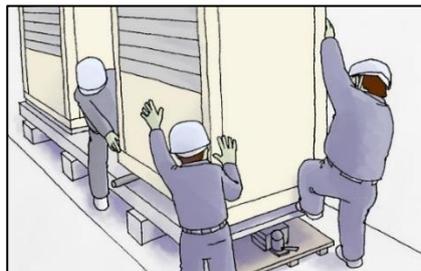
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



## 高所作業での事故予防

8. はしごの上部と下部をしっかりと固定します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



9. 脚立はロックし、安全な踏ざんの位置で作業します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



10. 階段は手すりをつかんで昇降します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---

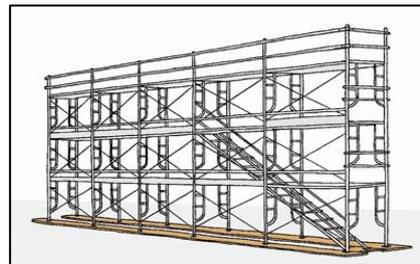


11. しっかりした足場を作り、壁つなぎ、根がらみ、火打ちを設置します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ



12. 墜落防止ネットを設置します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

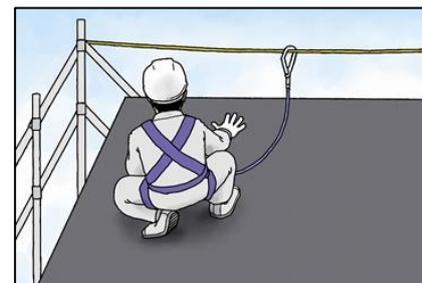


13. 屋根には親綱をはり、安全な動線で作業します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

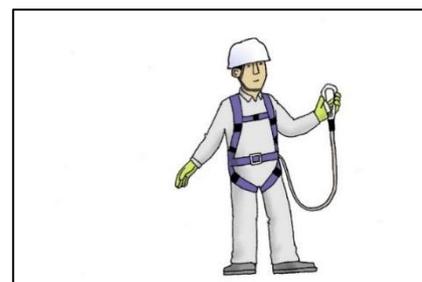


14. 必要に応じてヘルメット、安全帯を使用します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ



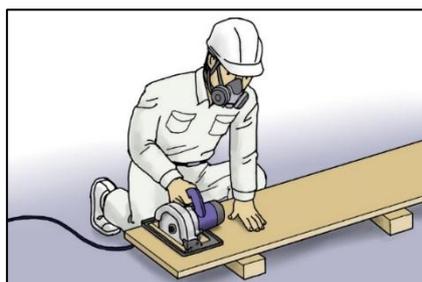
## 工具と電気の安全

15. 電動工具にはガードを取り付けます。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ



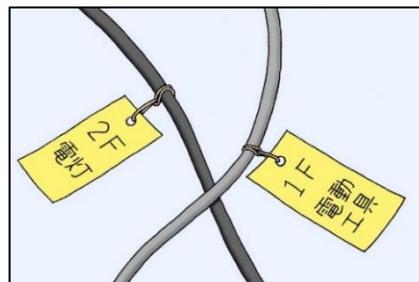
16. 必要なところに文字や色分けのはっきりした表示を  
します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先   
メモ

---

---



17. 点検は定期的、修理はただちに行ないます。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先   
メモ

---

---



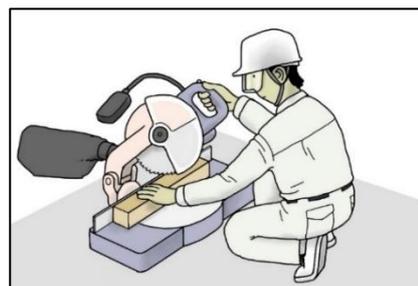
18. 鋭利な資材や切りくず等から手や目を保護します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先   
メモ

---

---



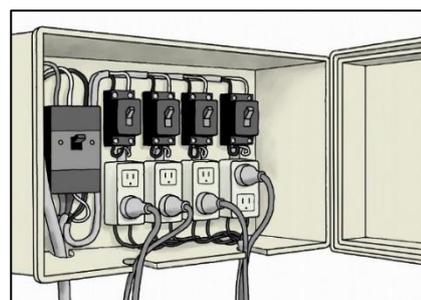
19. 配電盤にはブレーカーをつけ、アースをとります。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先   
メモ

---

---



## 作業環境の改善

20. 自然光と照明で十分な明るさを確保します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先   
メモ

---

---



21. 夏場は水分を十分に補給できるようにします。

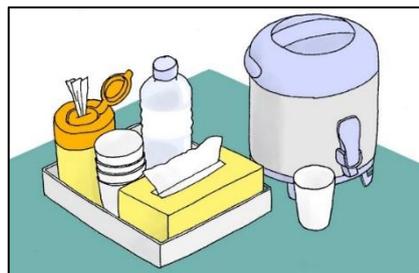
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



22. 集塵機付の電動工具を使います。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



23. 改修・改築では石綿建材をチェックし、適切な対策をとります。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



24. 塗料や接着剤を使用するときは、十分に換気します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



25. 防じんマスク等の呼吸用保護具を正しく使います。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



## 福利厚生とチームワーク

26. トイレ、流し、給水設備等を整えます。

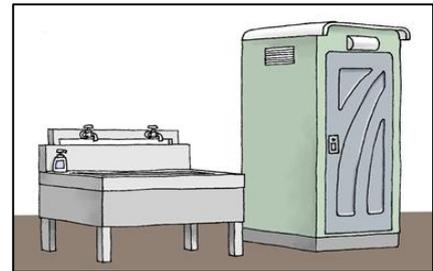
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



27. 救急箱を設置し、緊急時の連絡先を表示します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



28. 必要な数の消火器を設置し、緊急時の訓練を行いません。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



毎日のミーティングで、作業の段取りや、安全確認を行ないます。

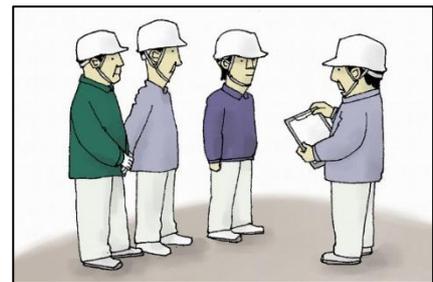
この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---



29. 作業日報をつけ、保存します。

この対策が必要ですか？

不必要  必要  優先

メモ

---

---

